

個人情報開示等申請書

株式会社デジタルチェック 御中

個人情報の開示等について以下のとおり、申請いたします。

要求内容	利用目的の通知・開示・訂正・追加・削除・利用停止・提供停止等 (該当に○印)		
請求者	本人・代理人(該当に○印)		
本人	フリガナ お名前		
	住所		
	電話番号		
	本人確認書類	健康保険証の写し・住民票の原本・その他() (該当に 印、その他の場合は記入)	
代理人	フリガナ お名前		
	住所		
	電話番号		
	代理人確認書類	健康保険証の写し・住民票の原本・その他() (該当に 印、その他の場合は記入)	
本人との関係	親権者・成年後見人・代理人・その他() (該当に 印、その他の場合は記入)		
代理権確認書類	戸籍謄本・成年後見登録記事証明書・委任状・その他() (該当に 印、その他の場合は記入)		
請求に関する個人情報 の内容 (具体的に記入)			
訂正・追加・削除	個人情報の項目	訂正前に個人情報の内容	訂正後の個人情報の内容
利用停止・提供停止			

該当する項目にはボールペンにてご記入ください。

本請求書により取得した個人情報は、請求の手続きのために利用します。

本人又は代理人確認書類は、確認終了後、速やかに廃棄処分いたします。